

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВОЧЕРКАССКА**

ПРИКАЗ

от «10» октября 2019 г.

№ 49-0

**«О представлении гражданами,
претендующими на замещение должности
муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы,
сведений о своих доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей»**

На основании постановления Администрации города Новочеркасска от 10.10.2019 № 1419 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей », руководствуясь Положением об управлении культуры и искусства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.Н. Морозова

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет правила представления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения).

2. Сведения представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», которая заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет.

3. Обязанность представлять сведения в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (при поступлении на работу), и на лицо, замещающее должность муниципальной службы (ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным), согласно утвержденному Перечню должностей муниципальной службы Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркаска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения.

4. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в Управлении культуры и искусства Администрации города Новочеркаска представляют:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для назначения замещения на должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве

собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на замещение должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения на должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на замещение должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения представляются в отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства старшему инспектору Управления культуры и искусства Администрации города для осуществления анализа поступивших сведений.

7. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или лицо, замещающее должность муниципальной службы, обнаружили, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркаска и урегулированию конфликта интересов, утвержденной приказом Управления культуры и искусства.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или лицом, замещающим должность муниципальной службы, осуществляется в порядке, установленном

постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 551 «О Порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения лицами, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению».

10. Контроль за соответствием расходов лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а также расходов их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Администрации города Новочеркаска.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются в сети Интернет на официальном сайте Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркаска и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, или лицом, замещающим должность муниципальной службы, являются сведениями конфиденциального характера, если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Должностное лицо, ответственное за работу, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, а также ежегодно представляемые лицом, замещающим должность муниципальной службы, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений сдаются в отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства старшему инспектору Управления культуры и искусства Администрации города для дальнейшего их хранения и приобщаются к личному делу муниципального служащего.

15. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности

муниципальной службы, представивший в отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства старшему инспектору Управления культуры и искусства Администрации города, не был наделен полномочиями по должности муниципальной службы (не назначен на указанную должность), справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений, гражданин не может быть назначен на замещение должности муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления

Е.Н. Морозова