

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
г. Новочеркасск

ПРИКАЗ

**«О пожарной безопасности и противопожарном режиме в
Управлении культуры и искусства Администрации города
и муниципальных учреждениях культуры и искусства»**

от «09 » апреля 2015г.

№ 32

В целях обеспечения требуемого уровня пожарной безопасности в здании Управления в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, руководствуясь Областным законом Ростовской области от 25.11.2004 № 202-ЗС «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Город Новочеркасск», в соответствии с постановлением Администрации города № 680 от 08.04.2015г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям учреждений культуры и искусства:
 - 1.1. назначить ответственных за пожарную безопасность занимаемых зданий (помещений);
 - 1.2. разработать и утвердить порядок действий в случае возникновения пожара в занимаемых зданиях (помещениях);
 - 1.3. разработать и утвердить соответствующие инструкции по пожарной безопасности;
 - 1.4. не позднее 2-недельного срока привести служебную документацию и занимаемые помещения в соответствии с требованиями пожарной безопасности.
2. Ответственность за пожарную безопасность помещений в части здания, занимаемой Управлением культуры и искусства (ул. Атаманская,45/77) возложить на заместителя начальника Управления УКИ Ткаченко В.А.
3. Утвердить порядок действий в случае возникновения пожара в занимаемых УКИ помещениях (Приложение № 1);
4. Утвердить противопожарный режим УКИ (Приложение № 2);
5. В целях противопожарной профилактики Ткаченко В.А. регулярно проводить инструктаж по правилам пожарной безопасности для сотрудников УКИ, с оформлением в журнале с периодичностью раз в полугодие.
6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.В. Архипова

ПОРЯДОК

действий в случае возникновения пожара в помещениях Управления культуры и искусства Администрации города в рабочее время.

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия исполнителя
1	2	3	4
1	Вызов пожарной команды	Пожарная команда вызывается по телефону «01». Сообщение: «Пожар в здании Управления культуры и искусства Администрации города по адресу: ул. Атаманская, 45/77. Горит (указать что горит,) сообщил(а) ф.и.о.». Задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность начальника Управления культуры и искусства Администрации города.	Заместитель начальника Управления культуры и искусства Администрации города Ткаченко В.А. или первый, обнаруживший пожар.
2	Встреча пожарной команды	Место встречи на улице напротив входа с ул. Комитетской. Встречающей сопровождает старшего пожарной команды к месту пожара, информирует о степени опасности для людей о расположении ценного имущества	Заместитель начальника Управления культуры и искусства Администрации города Ткаченко В.А. или первый, обнаруживший пожар.
3	Тушение пожара до прибытия пожарной команды	Тушение пожара организуется немедленно, с момента обнаружения пожара добровольной пожарной дружиной. Для тушения используются огнетушители.	Бухгалтерия . Работают с огнетушителями – Кравченко Г.В., Рудник Е.В., Галичина С.Н. Специалисты. Работают с огнетушителями – Ткаченко В.А., Морозова Е.Н., Закалдаева Е.Е. Приемная. Работают с огнетушителями – Семенова О.Г.
4	Эвакуация людей	Всех находящихся в помещениях выводят из горящего здания через коридоры и выходы согласно плану немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения	Всех эвакуируемых выводят ответственные за противопожарную подготовку в структурных подразделениях Управления культуры и искусства Администрации города (согласно плану эвакуации)
5	Сверка списочного состава	Руководители подразделений проверяют свои отделы	Руководители подразделений

1	2	3	4
	с фактическим наличием эвакуируемых из здания работников	согласно штатному расписанию. Результаты проверки докладывают начальнику Управления культуры и искусства Администрации города	
6	Место сбора эвакуируемых сотрудников	Место сбора эвакуируемых – аллея напротив Управления	Заместитель начальника Управления культуры и искусства Администрации города Ткаченко В.А.
7	Эвакуация документов, ценностей	Эвакуация документов, ценностей осуществляется пожарным расчетом, под руководством руководителей подразделений, в соответствии с инструкцией	Руководители подразделений: Кравченко Г.В., Ткаченко В.А.

ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ РЕЖИМ
Управления культуры и искусства
Администрации города

1. Запрещается:
 - 1.1. курение в служебных помещениях и помещениях общего пользования Управления культуры и искусства Администрации города.
 - 1.2. пользование электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;
 - 1.3. размещение у электрощитов горючих и легковоспламеняющихся веществ и материалов;
 - 1.4. пользование поврежденными розетками и сетевыми фильтрами (удлинителями).
2. По окончании рабочего времени сотрудники Управления должны проверять обесточенность электрооборудования, наличие пожароопасных предметов, закрытие окон и дверей, выключение освещения.
3. Оргтехника и бытовые электрические приборы в помещениях по окончании рабочего времени должны быть обесточены, за исключением дежурного освещения.
4. Огневые и другие пожароопасные работы проводятся в строгом соответствии с требованиями ППБ 01-03.
5. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымление, запах гари и др.), обязано выполнить следующие действия:
 - 5.1. немедленно сообщить о случившемся по телефону «01» (с мобильного телефона – «010») в пожарную охрану либо в ЕДДС – «112», при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, свою фамилию;
 - 5.2. принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;
 - 5.3. при необходимости отключить электроэнергию, прекратить работу в помещении;
 - 5.4. выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымлению кабинетов в здании.