

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Администрации города Новочеркаска

ПРИКАЗ

Об утверждении мер по предупреждению коррупции и назначении ответственного лица

от «20» марта 2014 г.

№ 29

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по решению задач по борьбе с коррупцией, должностными преступлениями и взяточничеством Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркаска.
2. Включить в номенклатуру дел:
 - 2.1. Журнал регистрации обращений граждан во вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии»;
 - 2.2. Журнал учета информированности сотрудников УКИ и руководителей подведомственных муниципальных учреждений о положениях антикоррупционного законодательства.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.В. Архипова

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт



К.А. Василенко

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления культуры
и искусства Администрации

города Новочеркасска

 Е.В.Архипова

«20» июня 2014г.

ПЛАН

мероприятий по решению задач по борьбе с коррупцией, должностными преступлениями и взяточничеством
Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркасска

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационно-правовые меры по борьбе с коррупцией			
1.1.	Изучение общественной ответственности и зарубежной практики в сфере противодействия коррупции, в т.ч. выявления механизмов коррупционных сделок, анализа факторов, способствующих коррупции. Подготовка предложений о внедрении в Управление культуры и искусства (далее - Управление) данной практики.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	По мере необходимости
1.2.	Подготовка информации и отчетов по реализации мероприятий Управления.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	По мере необходимости

1.3.	Взаимодействие с администрацией города Новочеркасска, органами исполнительной власти области, и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	Отдел по работе с учреждениями культуры и искусства	Постоянно
1.4.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных муниципальных учреждений (далее – ПМУ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы совместно с отделом по работе с учреждениями культуры и искусства	Еженедельно
2. Меры по совершенствованию Управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Усиление персональной ответственности работников Управления, руководителей ПМУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно
2.2.	Проведение мониторинга размещения государственных заказов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, цен закупляемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств, при проведении закупок для государственных нужд.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно в соответствии с действующим порядком
2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно в соответствии с действующим порядком
2.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно в соответствии с действующим порядком
2.5.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания ПМУ платных дополнительных услуг	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно

2.6.	Обеспечение работы «горячей линии» Управления. Информирование об этом населения области через электронные средства массовой информации.	Отдел бюджетного учета и административно-правовой работы	Постоянно
2.7.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	Отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства	Ежегодно
2.8.	Организация проверок деятельности подведомственных ПМУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства	По мере необходимости
2.9.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для муниципальных служащих Управления об ограничениях, запретах в их деятельности.	Отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства	Постоянно
2.10.	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем: обеспечения неукоснительного соблюдения требований административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение обращений граждан» по вопросам личного приема граждан	Отдел по работе с учреждениями и организациями культуры и искусства	Постоянно
2.11.	Рассмотрение каждого случая коррупционного проступка с обязательным проведением служебного расследования и определением мер ответственности виновных лиц.	Коллегиально	По мере необходимости