

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОЧЕРКАССКА**

П Р И К А З

от « 09 » июля 20 15 г.

№ 79

«Об утверждении порядка принятия решения
об одобрении сделок с участием
муниципального учреждения,
подведомственного Управлению культуры и искусства,
в совершении которых имеется заинтересованность»

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", п. 3 ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в ред. от 04.11.2014), руководствуясь Положением об Управлении культуры и искусства Администрации города Новочеркасска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок принятия решения об одобрении сделок с участием муниципального учреждения, подведомственного Управлению культуры и искусства, в совершении которых имеется заинтересованность (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.В. Архипова

**Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием
муниципального учреждения, подведомственного Управлению
культуры и искусства, в совершении которых имеется
заинтересованность**

1. Настоящий Порядок принятия решения об одобрении сделок, включая мировые соглашения (далее - сделки) с участием подведомственного Управлению культуры и искусства Администрации города Новочеркасска (далее - Управление) муниципального учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность (далее - Порядок), разработан в целях предупреждения заинтересованности в совершении подведомственным Управлению муниципальным учреждением (далее - учреждение) тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, которые могут повлечь за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и учреждения.

2. В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок (далее - сделки), с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом учреждения.

Под термином "возможности учреждения" понимаются принадлежащие учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области основной деятельности, предпринимательской

деятельности, информация о деятельности и планах учреждения, имеющая для нее ценность.

4. Сделка может быть совершена только с предварительного одобрения Управления.

5. Учреждение и заинтересованное лицо обязаны сообщить в письменной форме о своей заинтересованности в Управление.

В сообщении указываются обстоятельства, свидетельствующие о возможных действиях, в том числе сделках, которые могут повлечь за собой конфликт интересов заинтересованного лица и учреждения, с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с действующим законодательством, а также проект договора (контракта, мирового соглашения) и описание существенных условий сделки. Сообщение подписывается заинтересованным лицом и руководителем учреждения.

При этом сообщение заинтересованного лица и учреждения, а также прилагаемые к нему документы им не возвращаются и остаются на хранении в Управлении.

6. Поступившее в Управление сообщение регистрируется, представленные документы рассматриваются в течение трех рабочих дней.

Управление готовит мотивированное заключение о возможности одобрения (либо неодобрения) сделки и проект соответствующего письма.

7. Принятие решения об одобрении (отказе в одобрении) сделки принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации сообщения о сделке.

8. Если для принятия решения об одобрении (либо неодобрении) сделки с участием учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, Управление направляет в учреждение запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы и/или разъяснения.

При этом срок рассмотрения документов приостанавливается до дня регистрации в Управлении затребованных документов.

9. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об одобрении (либо неодобрении) сделки с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, Управление направляет в учреждение и заинтересованному лицу или вручает их уполномоченным представителям письма об одобрении (либо неодобрении) сделки с участием учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность.

Копия письма, представленные учреждением и заинтересованным лицом документы (материалы) им не возвращаются и остаются на хранении в Управлении.